

Algemene Voorwaarden Kindercentrum Moederschoot

Deze Algemene Voorwaarden zijn tot stand gekomen door middel van overleg tussen de opvang en particulier

Artikel 1: Definities

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

- Kinderopvang: het bedrijfsmatig tegen vergoeding verzorgen en opvoeden van kinderen, en het buitenschools opvangen van kinderen die een basisschool bezoeken.
- De particulier : een persoon die een particuliere plaats inkoop voor een kind, meestal de ouder/verzorger van het kind .

Kindercentrum Moeders Schoot B.V. De onderneming die een overeenkomst sluit met de particulier betreffende het aanbieden van de dienst kinderopvang.

Artikel 2: Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op dagopvang voor kinderen van 0 tot 4 jaar en voor naschoolse opvang van 4 tot 12 jaar.

2. Zowel de particulier als Moeders Schoot B.V. in de kinderopvang kan bij wederzijdse instemming een ander machtigen namens hem of haar handelingen te verrichten.

Artikel 3: De Kennismaking

1. Kindercentrum Moeders Schoot B.V. biedt schriftelijk dan wel elektronisch informatie op haar websites ter kennismaking aan, die voldoende gedetailleerd is om de particulier bij zijn of haar oriëntatie op de markt een nadere keuze over de kinderopvang te kunnen laten maken.

2. De informatie bevat de volgende elementen:

- de aard en omvang van de in de vestiging te verlenen opvang; de soort opvang, aanbod voor hoeveel en welke dagdelen met een aangegeven minimum en de mogelijkheden van flexibele opvang met een aangegeven minimum;
- de openingstijden en dagen alsmede de haal- en brengtijden van de onderneming;
- (een samenvatting van) het door de onderneming ontwikkelde pedagogisch beleidsplan, waarin de voor deze onderneming kenmerkende wijze van omgang met kinderen en ouders wordt omschreven;
- de wijze waarop de onderneming aan de Oudercommissie dan wel andere vorm van Ouderbetrokkenheid heeft vorm gegeven;
- de prijs die Kindercentrum Moeders Schoot B.V. hanteert;
- de plaatsingsprocedure;
- informatie aangaande de groep en de beschikbare ruimte;
- de getalsverhouding tussen groepsleiding en aantal kinderen per leeftijdscategorie;
- het voedingsbeleid en aan te bieden verzorgingsmiddelen;
- het hygiënebeleid, medisch handelen, ziektebeleid en privacy;
- de klachtenprocedure

3. De particulier kan zich via een inschrijfformulier schriftelijk dan wel elektronisch aanmelden als geïnteresseerde bij Kindercentrum Moeders Schoot B.V. voor een bepaalde soort opvang voor een bepaald kind op bepaalde dagdelen.

Artikel 4: Het Aanbod

1. Het aanbod bevat een volledige en nauwkeurige omschrijving van de te leveren kinderopvang om een definitieve keuze voor de onderneming in kinderopvang door de particulier mogelijk te maken.

2. Het aanbod bevat dezelfde informatie als genoemd in artikel 3 alsmede:

- de naam en leeftijd van het kind;
- de beschikbare ingangsdatum voor plaatsing op de gevraagde datum en dagdelen;
- de opzegtermijn en de dag van de maand waarop kan worden opgezegd;
- de door de onderneming te verzorgen voeding en de mogelijkheid van het maken van specifieke afspraken over de voeding en verzorging;
- alle reguliere en eventuele extra kosten, inclusief de hoogte en voorwaarden van annulerings- en inschrijfkosten.
- de wijze van betaling;

- de vorm en frequentie van informatie uitwisseling, waaronder het aantal oudergesprekken dat er per jaar wordt gehouden;
- de mededeling dat Kindercentrum Moeders Schoot B.V. op een vertrouwelijke manier met de ontvangen gegevens zal omgaan en deze niet aan derden ter beschikking zal stellen, behoudens bij wet vastgelegde uitzonderingen;
- de mededeling dat de uitgebreide versie van het pedagogische beleidsplan op aanvraag beschikbaar is.

3. De particulier moet binnen 10 dagen laten weten of hij of zij het aanbod tot plaatsing al dan niet aanvaardt.
4. Het aanbod wijst op de toepasselijkheid van de Algemene Voorwaarden en gaat vergezeld van een exemplaar daarvan.
5. Het aanbod wordt voorzien van een dagtekening en is gedurende de reactietermijn onherroepelijk. Indien de reactietermijn is verstreken, is het aanbod als vervallen te beschouwen.

Artikel 5: De Plaatsingsovereenkomst

1. De plaatsingsovereenkomst komt schriftelijk dan wel elektronisch tot stand op het moment dat de particulier een exemplaar van het aanbod voorziet van zijn of haar schriftelijke dan wel elektronische handtekening aan de onderneming retourneert en Kindercentrum Moeders Schoot B.V. deze heeft ontvangen. De onderneming bevestigt de plaatsingsovereenkomst aan de particulier. Daardoor ontstaan, anders dan door het insturen van het inschrijfformulier (zie artikel 3 lid 3), ook voor de particulier verplichtingen.
2. Incidentele wijzigingen in de opvang laten de plaatsingsovereenkomst onverlet.

Artikel 6: Het Intakegesprek

1. Tijdig voor de aanvang van de feitelijke plaatsing nodigt Kindercentrum Moeders Schoot B.V. de particulier uit voor een intakegesprek. In dit gesprek worden de voor de opvang benodigde specifieke gegevens van de particulier en zijn of haar kind besproken. De onderneming en de particulier spreken daarbij af om elkaar, voor zover nodig, regelmatig te informeren of er sprake is van algemene of tijdelijke aandachtspunten en bijzonderheden voor de specifieke opvang van het kind (dagritme, voeding, ziekte en dergelijke).
2. Kindercentrum Moeders Schoot B.V. wijst er in het intakegesprek op dat:

- Kindercentrum Moeders Schoot B.V. gehouden is op de gezondheid van het kind te letten en daarover met de ouder te communiceren;
- de particulier als ouder of voogd wettelijk aansprakelijk is voor schade veroorzaakt door zijn of haar kind, en zich daarvoor dient te verzekeren. Deze algemene voorwaarden van toepassing zijn en de particulier bij voortzetting van de aanvraag om een plaats voor akkoord met deze voorwaarden dient te tekenen
- De particulier zelf verantwoordelijk is voor de betaling van de opvang, ook door eventuele derden zoals belastingdienst of werkgever. Zolang de volledige prijs niet is betaald, geldt het aan particulier in rekening gebrachte enkel als voorschot.

3. Kindercentrum Moeders Schoot B.V. en particulier bevestigen de bij het intakegesprek eventuele afwijkende afspraken schriftelijk dan wel elektronisch.

Artikel 7: Duur, Wijziging en Beëindiging van de Overeenkomst

1. De overeenkomst van dagopvang duurt, tenzij schriftelijk dan wel elektronisch anders is overeengekomen, tot de vierde verjaardag van het kind.
2. Indien partijen overeenkomen dat er sprake is van verlenging van de overeenkomst, wordt dit door beide partijen schriftelijk dan wel elektronisch bevestigd. De onderhavige Algemene Voorwaarden blijven in dat geval van toepassing.
3. Bij overlijden van het kind is de overeenkomst van rechtswege per direct beëindigd. Bij nieuw ingetreden blijvende invaliditeit die het functioneren op de onderneming in kinderopvang kan beïnvloeden hebben de ouders en de onderneming in kinderopvang het recht om de overeenkomst per direct te beëindigen.
4. Elk der partijen heeft het recht de overeenkomst of een gedeelte van het aantal overeengekomen dagdelen te beëindigen door middel van een aan de wederpartij gerichte schriftelijke dan wel elektronische verklaring, met in achtneming van een opzegtermijn van een maand tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen en in ieder geval per de alle dagen van de maand.

Artikel 8: Toegankelijkheid

1. De onderneming in kinderopvang is in beginsel toegankelijk voor elk kind zolang hierover overeenstemming bestaat tussen Kindercentrum Moeders Schoot B.V. en particulier.
2. Kindercentrum Moeders Schoot B.V. behoudt zich het recht voor een geplaatst kind voor opvang te weigeren voor de duur van de periode dat het kind door ziekte of anderszins extra verzorgingsbehoefte is, dan wel een gezondheidsrisico vormt voor de andere aanwezigen binnen de onderneming in kinderopvang en een normale opvang van het kind en de andere kinderen redelijkerwijs niet van hem of haar mag worden verwacht.
3. Indien een geplaatst kind, nadat diens ouders daartoe zijn aangemaand, zodanig gedrag blijft vertonen dat daardoor gevaar ontstaat voor de geestelijke en/of lichamelijke gezondheid van de overige opgevangen kinderen, dan wel het kind niet op de gebruikelijke wijze kan worden opgevangen, heeft Kindercentrum Moeders Schoot B.V. het recht op redelijke grond en met inachtneming van een redelijke termijn de toegang tot de onderneming in kinderopvang te weigeren en de overeenkomst op te zeggen. Kindercentrum Moeders Schoot B.V. kan dan naar vermogen verwijzen naar een voor de opvang van dit kind beter geschikte instantie.
4. Wanneer de particulier het niet eens is met de door Kindercentrum Moeders Schoot B.V. geweigerde toegang op grond van het vorige lid, kan hij dit aan de Klachtencommissie voorleggen. Deze zal dan hierover een voor beide partijen bindende uitspraak doen.

Artikel 9: De Prijs en Prijswijzigingen

1. De prijs die de particulier moet betalen wordt vooraf overeengekomen.
2. Prijswijzigingen worden door de onderneming in kinderopvang tijdig van te voren aangekondigd, met een termijn die minimaal gelijk is aan de overeengekomen opzegtermijn (zie artikel 7 lid 4).
3. De prijs blijft volledig voor rekening van de particulier zolang eventuele derden hun bijdrage niet hebben betaald.
4. Particulier is zelf volledig verantwoordelijk en draagt het volledige risico voor de aanvragen van bijdragen door derden zoals de belastingdienst ook al wordt die aanvragen door Kindercentrum Moeders Schoot B.V. verzorgd.

Artikel 10: Annulering

Vanaf het moment van ondertekening van de plaatsingsovereenkomst tot de ingangsdatum van de overeenkomst heeft de particulier de mogelijkheid de overeenkomst te annuleren. Hiervoor zijn annuleringskosten verschuldigd. De hoogte van de annuleringskosten bedraagt nooit meer dan de verschuldigde betaling voor twee maanden. Kindercentrum Moeders Schoot B.V. moet bij het doen van het aanbod de particulier informeren over de te volgen procedure en de hoogte van de annuleringskosten.

Artikel 11: De Dienst

1. Kindercentrum Moeders Schoot B.V. staat ervoor in dat de door hem of haar verrichte werkzaamheden voor de kinderopvang beantwoorden aan de overeenkomst in overeenstemming met de wettelijke eisen. Zij treft zodanige personele en materiële voorzieningen dat de onderneming in kinderopvang optimaal geschikt is voor de opvang van kinderen en draagt zorg voor een verantwoorde opvang van kinderen in de onderneming in kinderopvang.
2. De particulier is bij het brengen van het kind verantwoordelijk voor zijn kind tot het moment dat het kind de groep of speelruimte betreedt. Kindercentrum Moeders Schoot B.V. is vervolgens verantwoordelijk voor het kind tot het moment dat de particulier bij het halen van het kind de groep of speelruimte betreedt. Kindercentrum Moeders Schoot B.V. kan de particulier wijzen op de juridische consequenties van het stelselmatig niet op tijd brengen of halen van zijn of haar kind (niet-nakoming van de overeenkomst: BW-artikelen 6:262, 265 en 252 jo. 3:290).
3. Kindercentrum Moeders Schoot B.V. eist van de particulier dat deze de ophaalbevoegdheid van een derde tijdig mededeelt aan de ondernemer.
4. Kindercentrum Moeders Schoot B.V. en de particulier dragen samen zorg voor een adequate informatie-uitwisseling over het kind. Kindercentrum Moeders Schoot B.V. houdt voor zover dit redelijk mogelijk is, ook in verband met de contacten met de andere kinderen, rekening met de individuele wensen van de particulier.

Artikel 12: Vakmanschap en Materiële Verzorging

1. Kindercentrum Moeders Schoot B.V. staat ervoor in dat de door hem verrichte werkzaamheden voor de kinderopvang worden verricht overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap en met gebruikmaking van deugdelijk materiaal. De onderneming voldoet minimaal aan de wettelijke eisen op het gebied van kwaliteit en veiligheid.
2. Kindercentrum Moeders Schoot B.V. en de door hem ingeschakelde groepsleiding voldoen aan de eisen van betrouwbaarheid en vakbekwaamheid in wetgeving.

Artikel 13: De Betaling / Niet-tijdige Betaling

1. De particulier is verantwoordelijk voor tijdige betaling van alle kosten van kinderopvang.
2. Betaling geschiedt minimaal eens per maand en niet langer dan een maand vooruit.
3. De particulier is in verzuim na het verstrijken van de betalingsdatum, de termijn is fataal. Kindercentrum Moeders Schoot B.V. zendt na het verstrijken van die datum nog wel schriftelijk een betalingsherinnering en geeft de particulier de gelegenheid binnen 14 dagen na ontvangst van deze betalingsherinnering alsnog te betalen. Dan is het verzuim opgeheven.
4. Over de betaling die niet tijdig is verricht, is Kindercentrum Moeders Schoot B.V. gerechtigd zonder aankondiging de wettelijke rente van de verstreken betaaldatum in rekening te brengen tot de dag van ontvangst van al het verschuldigde.
5. Kindercentrum Moeders Schoot B.V. kan de overeenkomst met een particulier die twee maanden niet heeft betaald, per aangetekende brief of persoonlijke aanzegging met ontvangstbevestiging, met onmiddellijke ingang opzeggen. De opvang eindigt dan per direct.
6. Alle kosten van invordering, zowel buitengerechtelijk als gerechtelijk zijn voor rekening van particulier als de kosten het gevolg zijn van het handelen of nalaten van de particulier, waardoor bijdragen van derden, zoals belastingdienst niet of niet tijdig worden ontvangen door Kindercentrum Moeders Schoot B.V.

Artikel 14: Aansprakelijkheid Kindercentrum Moeders Schoot B.V. en Particulier.

Partijen zijn aansprakelijk voor zover dit uit de wet of de overeenkomst voortvloeit. Ieder dient eigen (WA en/of ongevallen en ziektekosten) verzekeringen af te sluiten en in stand te houden.

Indien de particulier voor het kind speciale medicijn- of dieetvoorschriften heeft en daarvoor aan het kind medicijnen of eigen voeding meegeeft, blijf particulier voor het gebruik daarvan volledig aansprakelijk. Het is aan Kindercentrum Moeders Schoot B.V. om te beslissen of zij het doen toedienen van die speciale medicatie en /of voeding wil uitvoeren, Kindercentrum Moeders Schoot B.V. is daarvoor nimmer aansprakelijk.

Artikel 15: Klachten

1. Klachten over de uitvoering van de overeenkomst moeten volledig en duidelijk omschreven worden ingediend bij Kindercentrum Moeders Schoot B.V. binnen 2 weken nadat de particulier de gebreken heeft geconstateerd of heeft kunnen constateren. Niet tijdig indienen van de klacht kan tot gevolg hebben dat de particulier zijn rechten ter zake verliest.
2. De onderneming in kinderopvang treft een regeling conform de Wet Klachtrecht cliënten zorgsector, voor de behandeling van klachten over een gedraging van hem of van voor hem werkzame personen jegens de particulier.

Artikel 16: Klachtenregeling

1. Klachten tussen particulier en Kindercentrum Moeders Schoot B.V. over de totstandkoming of de uitvoering van overeenkomsten met betrekking tot door deze Kindercentrum Moeders Schoot B.V. te leveren of geleverde diensten en zaken kunnen zowel door de particulier als door Kindercentrum Moeders Schoot B.V. worden voorgelegd aan de Klachtencommissie Kinderopvang.
2. Een geschil wordt door de Klachtencommissie pas in behandeling genomen, indien de particulier zijn of haar klacht eerst aan Kindercentrum Moeders Schoot B.V. heeft voorgelegd.
3. Nadat de klacht aan Kindercentrum Moeders Schoot B.V. is voorgelegd dient het geschil uiterlijk drie maanden na het ontstaan daarvan schriftelijk bij de Klachtencommissie aanhangig te worden gemaakt.
4. Wanneer de particulier een geschil voorlegt aan de Klachtencommissie, is Kindercentrum Moeders Schoot B.V. aan deze keuze gebonden. Indien Kindercentrum Moeders Schoot B.V. dit wil doen, moet hij de particulier schriftelijk vragen zich binnen vijf weken uit te spreken of hij daarmee akkoord gaat. Kindercentrum Moeders Schoot B.V. dient daarbij aan te kondigen dat hij zich na het verstrijken van voornoemde termijn vrij zal achten het geschil aan de gewone rechter voor te leggen.
5. De Klachtencommissie doet uitspraak met inachtneming van de bepalingen van het voor haar geldende reglement. Het reglement van de Klachtencommissie wordt desgevraagd toegezonden. De beslissingen van de Klachtencommissie geschieden bij wege van bindend advies. Voor de behandeling van een geschil is een vergoeding verschuldigd.
6. Uitsluitend de Amsterdamse rechter dan wel de hierboven genoemde Klachtencommissie is bevoegd van klachten kennis te nemen.

Artikel 17: Nederlands Recht

Alle overeenkomsten waarop deze voorwaarden van toepassing zijn verklaard, zijn onderworpen aan het Nederlands Recht. De bevoegde rechter is de rechter in Amsterdam.

Artikel 18: Afwijkingen

Individuele afwijkingen, met inbegrip van aanvullingen dan wel uitbreidingen van deze Algemene Voorwaarden, moeten schriftelijk tussen Kindercentrum Moeders Schoot B.V. en de particulier worden vastgelegd.